



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองธุรการวิทยาเขตปัตตานี งานกาารเจ้าหน้าที่ หน่วยวินัยและนิติการ โทร. 5123

ที่ มอ 106/85

วันที่ 19 มิถุนายน 2563

เรื่อง ตอบข้อหารือการพิจารณารายละเอียดของข้อตกลงและเงื่อนไขในสัญญาเช่าสังหาริมทรัพย์

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

ตามที่หน่วยวินัยและนิติการ งานกาารเจ้าหน้าที่ ได้จัดกิจกรรม “นิติกรสัญจร” เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารสัญญาเช่าและการหาประโยชน์จากที่ดินของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ณ สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ต่อมาสำนักส่งเสริมฯ ได้ขอหารือนิติกรตามหนังสือที่ มอ 171/453 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2563 เกี่ยวกับรายละเอียดและเงื่อนไขการขอเช่าสถานที่ นั้น

หน่วยวินัยและนิติการ งานกาารเจ้าหน้าที่ ขอเรียนให้ทราบว่า

1. สัญญาเช่าสถานที่ ที่ดิน และอาคารที่อยู่ในการครอบครองดูแลของคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ เป็น “สัญญาทางแพ่ง” ที่หน่วยงานของรัฐสวมหมวกอีกใบในฐานะเอกชน เสมือนกับการดำเนินการระหว่างเอกชนกับเอกชนด้วยกัน ดังนั้น รายละเอียดของข้อตกลงและเงื่อนไขตามสัญญาเช่าที่นั้จึงขึ้นอยู่กับแสดงเจตนาที่เสนอและสนองถูกต้องตรงกันทั้ง 2 ฝ่าย หากคู่สัญญาเห็นชอบหรือสามารถตกลงกันได้ทั้ง 2 ฝ่ายโดยไม่มีฝ่ายใดเสียประโยชน์หรือตกเป็นฝ่ายที่เสียเปรียบ ก็ย่อมสามารถจะกำหนดรายละเอียดของสัญญาเพิ่มเติมหรือแตกต่างไปจากเดิมได้ โดยอาจกำหนดไว้ในข้อสัญญาหรือเอกสารแนบท้ายสัญญา

2. สำนักส่งเสริมฯ พิจารณาให้ความอนุเคราะห์การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ ใช้สถานที่ภายในสถานบริการวิชาการชุมชนจะนะแล้ว ในฐานะ “ผู้ให้เช่า” ก็สมควรร่างสัญญาเช่าโดยเทียบเคียงปรับใช้และยึดต้นแบบตามสัญญาเช่าที่วิทยาเขตปัตตานีดำเนินการอยู่โดยคณะกรรมการดำเนินงานด้านทรัพย์สินฯ โดยพิจารณาในส่วนของค่าเช่าล่วงหน้าและหลักประกันสัญญา แล้วแจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ พิจารณารายละเอียดของสัญญาว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะจะยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาหรือไม่ และข้อตกลงดังกล่าวมีความสอดคล้องกับระเบียบภายในหรือการเบิกจ่ายเงินของการไฟฟ้าฯ หรือไม่

3. รายละเอียดเงื่อนไขตามข้อ 4 ที่ระบุว่า “การจ่ายค่าบำรุงสถานที่ คืออยู่ก่อนจ่าย และเมื่อถึงสิ้นเดือนทางสำนักส่งเสริมต้องมีใบแจ้งหนี้ส่งมายัง กฟภ.จะนะ” เป็นข้อเสนอจากฝ่ายผู้เช่า สำนักส่งเสริมฯ สมควรสื่อสารทำความเข้าใจกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะโดยดำเนินการตามข้อ 2 ก่อน ส่วนการตกลงในเรื่องกำหนดเวลาจ่ายค่าเช่าและวิธีการแจ้งหนี้เพื่อชำระค่าเช่าที่นั้ เป็นปกติของการเช่าที่คู่สัญญาตกลงกันได้ “การอยู่ก่อนจ่าย” ย่อมตีความว่าหมายถึงการเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ก่อนจ่ายค่าเช่าในแต่ละเดือน ซึ่งโดยหลักคู่สัญญาก็มักจะตกลงให้ชำระค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

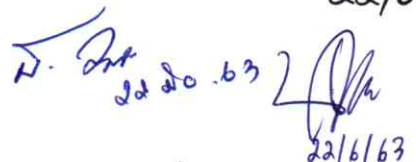
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นสมควรแจ้งสำนักส่งเสริมฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายสรธร อกติ)

นิติกร


22/06/63


22/06/63



สนข.ร่วมใจพัฒนา ใช้ทรัพยากรอย่างรู้ค่า รักษาสิ่งแวดล้อม

สัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ

อาคารที่ทำการธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาย่อยสงขลานครินทร์

เลขที่สัญญา...../2563

สัญญานี้ฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี เมื่อวันที่.....ระหว่าง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดย รองศาสตราจารย์อิมจิต เลิศพงษ์สมบัติ ตำแหน่ง รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ผู้ได้รับมอบอำนาจ ตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1026/2561 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2561 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” ฝ่ายหนึ่งกับ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 9 ถนน รัชดาภิเษก แขวง จตุจักร เขต จตุจักร กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวณัชสร ภูมมาลี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1 1414 00033 64 4 อยู่เลขที่ 99/55 หมู่ที่ 8 ตำบล เสาธงหิน อำเภอ บางใหญ่ จังหวัด นนทบุรี ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่..... และตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมีข้อความตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าและผู้เช่าตกลงเช่าอาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์ เพื่อใช้เป็นสำนักงาน ดำเนินธุรกิจธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาย่อยสงขลานครินทร์ มีกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

ข้อ 2. ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าสถานที่ตามข้อ 1. ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 30,613.- บาท (สามหมื่น หกร้อยสิบสามบาทถ้วน) โดยชำระเป็นรายปี ส่วนค่ากระแสไฟฟ้าและค่าน้ำประปาคิดตามมิเตอร์การใช้ โดยในวันทำสัญญานี้ ผู้เช่าได้ชำระค่าเช่าประจำเดือน ตุลาคม 2562 ถึงเดือน กันยายน 2563 เป็นเงิน 367,356.- บาท (สามแสนหกหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ให้แก่ผู้เช่าไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่ FNPN..... ลงวันที่..... และตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่ FNPN..... ลงวันที่.....

ข้อ 3. ในวันทำสัญญานี้ ผู้เช่าได้นำหลักประกันสัญญาเช่าเพื่อประกันความเสียหายอันเกิดจากการ ที่ผู้เช่าประพฤติฝ่าฝืนสัญญาเช่า หรือฝ่าฝืนหน้าที่ของผู้เช่าตามกฎหมายเป็นเงินสด จำนวนเงิน 91,839.-บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่ FNPN..... ลงวันที่..... มามอบไว้แก่ผู้ให้เช่าแล้ว หลักประกันสัญญาเช่านี้จะคืนให้เมื่อผู้เช่าพ้นจาก ข้อผูกพันตามสัญญาเช่านี้แล้ว ถ้าผู้เช่าค้างชำระหรือเงินอื่นใดที่จะต้องชำระให้แก่ทางราชการอันเนื่องมาจากการเช่านี้ ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหักหลักประกันสัญญาเช่านี้

ข้อ 4. ผู้เช่าต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่น ตลอดจนค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเช่าตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะใช้บังคับอยู่ในขณะนี้หรือหากมีการบังคับต่อไปในภาย ภายหน้าแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น โดยต้องชำระให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้ให้เช่าภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับการแจ้งจาก เจ้าหน้าที่ของผู้ให้เช่า

ข้อ 5. ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาซ่อมแซมเล็กน้อย และซ่อมแซมใหญ่เพื่อรักษาสถานที่เช่าและเครื่อง อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้คงอยู่ใน สภาพเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่ผู้ให้เช่ากำหนด ทั้งนี้ โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง ทั้งสิ้น

/ข้อ 6. ถ้าผู้เช่า...

ข้อ 6. ถ้าผู้เช่ามีความประสงค์จะต้องดัดแปลงต่อเติมหรือถอนสถานที่เช่า หรือทำการปลูกสร้างใดๆ ลงในที่ดินบริเวณสถานที่เช่า จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนจึงจะทำได้ มิฉะนั้น จะต้องเสียเบี้ยปรับตามระเบียบว่าด้วยที่ราชพัสดุของผู้ให้เช่า บรรดาสິงปลูกสร้างที่ผู้เช่าได้ทำลงที่ดินบริเวณสถานที่เช่าก็ดี หรือที่ได้ดัดแปลงต่อเติมในสถานที่เช่าก็ดี หรือได้ซ่อมแซมตามสัญญา ข้อ 5. ก็ดี ให้ตกเป็นของผู้ให้เช่า โดยผู้ให้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 7. ผู้เช่าจะไม่ใช่หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานที่ที่เช่าเพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม หรือน่าจะเป็นการเสียหายแก่สถานที่ที่เช่า และจะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้ให้เช่า หรือผู้อยู่ข้างเคียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ 8. ผู้เช่าจะไม่นำสถานที่ที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้เช่าช่วงหรือยอมให้ผู้อื่น ใช้ประโยชน์ ในสถานที่ที่เช่าเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าก่อน และจะนำไปใช้ประโยชน์อื่น นอกจากเพื่อวัตถุประสงค์ของการเช่าตามข้อ 1. ไม่ได้

ข้อ 9. ผู้เช่าต้องยินยอมให้ผู้ให้เช่า หรือผู้แทนเข้าไปตรวจสอบ สถานที่ที่เช่าได้เสมอ โดยผู้เช่า จะต้องอำนวยความสะดวกให้ตามสมควร

ข้อ 10. การชำระค่าเช่า ค่าภาษี ค่าธรรมเนียมหรือเงินอื่นใดที่ผู้เช่าต้องชำระแก่ผู้ให้เช่าตาม กำหนดเวลา หากชำระเกินกำหนดเวลาผู้เช่าจะต้องชำระเงินเพิ่มขึ้นจากเงินดังกล่าวเป็นเบี้ยปรับให้ผู้ให้เช่า อีกร้อยละ 15 ต่อเดือน ของเงินที่ค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็น 1 เดือน

ข้อ 11. ในการส่งมอบอาคารสถานที่เช่า ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง หรือ ลิดรอนสิทธิในสถานที่เช่าและเงินค่าเช่าที่ผู้เช่าได้ส่งมอบไว้ก่อนนั้น ผู้ให้เช่าไม่จำเป็นต้องค้ำประกันไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 12. ในระหว่างที่มีการเช่าตามสัญญานี้ ถ้าผู้ให้เช่ามีความจำเป็นที่จะต้องใช้สถานที่ที่เช่าเพื่อ ประโยชน์ของรัฐหรือของราชการ ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าบอกเลิกสัญญาได้ โดยบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยผู้ให้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น ให้แก่ผู้เช่า

ข้อ 13. ในระหว่างที่มีการเช่าตามสัญญานี้ ถ้าได้เกิดภัยพิบัติอัคคีภัยหรือถูกทำลายด้วยประการใดๆ แก่สถานที่เช่าโดยมิใช่ความผิดของผู้ให้เช่า จนเป็นเหตุให้สถานที่ชำรุดเสียหาย และไม่อยู่ในสภาพที่จะใช้ประโยชน์ ตามวัตถุประสงค์แห่งการเช่าตาม ข้อ 1. ได้ ให้ถือว่าสัญญาเช่าเป็นอันระงับสิ้นสุดลงทันที โดยผู้ให้เช่ามีต้อง บอกกล่าวก่อน ผู้เช่าจะไม่เรียกร้องเอาค่าเช่าที่ได้ส่งมอบหรือชำระไว้แล้วคืน

ข้อ 14. ผู้ให้เช่าจะออกใบเสร็จรับเงิน ให้แก่ผู้เช่าทุกราวที่ได้รับการชำระค่าเช่า ใบเสร็จรับเงิน มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- (1) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
- (2) รายการ จำนวนเงินที่รับชำระ
- (3) ลายมือชื่อผู้รับเงิน

ข้อ 15. ในระหว่างที่มีการเช่าตามสัญญานี้ ผู้เช่าต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดหาประโยชน์ในพื้นที่ราชพัสดุ ระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ หรือคำสั่งมหาวิทยาลัยของผู้ให้เช่าที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้หรือที่จะมีขึ้นในภายหลังทุกประการ

ข้อ 16. ถ้าผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่าข้อหนึ่งข้อใดไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้เช่าแล้ว ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบและยอมชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่า นั้นให้แก่ผู้ให้เช่าโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า

ข้อ 17. ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้าผู้เช่าได้ตกเป็นบุคคลล้มละลายและน่าจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ หรือในกรณีที่ผู้ให้เช่ามีเหตุขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา และจำเป็นต้องเรียกผู้เช่ามาพบ ผู้เช่าไม่มาพบผู้ให้เช่าตามวันเวลาที่กำหนดในหนังสือเชิญพบถึง 3 ครั้ง ติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ให้เช่าจะบอกเลิกสัญญาเสียก็ได้

ข้อ 18. ถ้าผู้เช่าผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้และเมื่อผู้ให้เช่าได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่ารับหลักประกันสัญญาเช่าตามข้อ 3. เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือบางส่วน และผู้ให้เช่ายังมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น ๆ จากผู้เช่า (ถ้ามี) ได้อีกด้วย

ข้อ 19. เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เช่าจะต้องส่งมอบสถานที่ที่เช่าคืนให้ผู้ให้เช่า ในสภาพที่เรียบร้อยปราศจากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากการไม่ได้ใช้งานตามปกติ และถ้าเกิดความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าว ผู้เช่าจะต้องซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีก่อนการส่งมอบ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองทั้งสิ้น หรือมิฉะนั้นผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหักจากหลักประกันสัญญาหรือเรียกร้องจากผู้เช่าแล้วแต่กรณี เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมแก้ไขดังกล่าว โดยทั้งนี้ผู้เช่าต้องขนย้ายทรัพย์สินของผู้เช่าหรือของผู้อื่นที่อยู่ในความครอบครองของผู้เช่าออกไปจากสถานที่ที่เช่า หรือส่งมอบสถานที่ที่เช่าให้ผู้ให้เช่าแล้วเสร็จภายใน 10 วัน นับแต่วันสิ้นสุดสัญญา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความแห่งสัญญานี้ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(รองศาสตราจารย์อิมจิต เลิศพงษ์สมบัติ)

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นางสาวณัชชสร ภูมมาลี)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางธวัลรัตน์ ว่องกลมปฏิญา)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายวรารุฒิ ศรีวิไล)



บันทึกข้อความ

งานการเจ้าหน้าที่
วิทยาเขตปัตตานี
รับที่..... 311
วันที่ 19 / มิ.ย. / 63
เวลา..... 14.00 น.

ส่วนงาน สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ โทร. 1330

ที่ มอ 171 / 453

วันที่ 19 มิถุนายน 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์หรือนิติกรในรายละเอียดการขอเช่าสถานที่ สถานีบริการวิชาการชุมชนจะนะ สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ จากการใช้ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

ตามที่ สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ ได้รับหนังสือจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ เลขที่ มท 5311.23/จะนะ(บห) 32547/63 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2563 เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ สถานีบริการวิชาการชุมชนจะนะ พร้อมรายละเอียดเงื่อนไขการขอใช้สถานที่ (ตามเอกสารแนบท้ายนี้) ทั้งนี้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ ได้นำเข้าพิจารณาที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2563 คณะกรรมการลงความเห็นให้การไฟฟ้าฯ เข้าใช้สถานที่ได้โดยคิดค่าเช่าเป็นรายเดือน ๆ ละ 30,000 บาท และสำหรับรายละเอียดเงื่อนไขบางรายการของการไฟฟ้าฯ คณะกรรมการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมฯ ไม่สามารถพิจารณาให้ความเห็นได้ คือ รายละเอียดเงื่อนไขตาม ข้อ 4. การจ่ายเงินค่าเช่า “อยู่ก่อนจ่าย” และเมื่อถึงสิ้นเดือนต้องมีใบแจ้งหนี้จากสำนักส่งเสริมฯ รวมถึงรายละเอียดเงื่อนไขข้ออื่น ๆ ของการไฟฟ้าฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือข้อกฎหมาย นั้น

สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ จึงขอความอนุเคราะห์ให้นิติกรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตปัตตานี ให้คำปรึกษาแนะนำที่สามารถดำเนินการได้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและข้อกฎหมาย เพื่อสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้นิติกรให้ความอนุเคราะห์ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิริรัตน์ รอมเจริญ)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สำนักส่งเสริม
สำนักงานเลขานุการ
รับที่ 415
วันที่ 05 มี.ย. 2563
เวลา 11.30 น.

ที่ มท ๕๓๑๑.๓๒/จนนะ(บพ) ๓๒๕๔๗/๖๓

สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ
๖๕/๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านนา อำเภอจะนะ
จังหวัดสงขลา ๙๐๓๑๐

๐๑ มี.ย. ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเช่าอาคารที่ สถานีบริการวิชาการชุมชนจะนะ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ

ด้วยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ จะขอเช่าอาคารสำนักงานสถานีบริการวิชาการชุมชนจะนะ (ทุ่งแนะ) เพื่อใช้เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน ของ พนักงานและลูกจ้าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ เป็นการชั่วคราว เนื่องจาก การไฟฟ้าฯ จะทำการสร้างอาคารหลังใหม่ โดยจะขอเริ่มเช่าพื้นที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนัน รัตนวรรณ)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค-อ.จะนะ ประสงค์
ขอเช่าอาคารสำนักงาน จะนะ เพื่อใช้เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน
ชั่วคราว. เนื่องจาก จะดำเนินการสร้างอาคารหลังใหม่
ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

5 มิ.ย. 63

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อให้สามารถเช่า ที่ดินที่ตามโครงการฯ. เพื่อ
ใช้ร่วมตั้ง/ทำอาคารสำนักงานได้ พิจารณาแล้ว เห็นว่า
สัญญาที่ขออนุมัติเช่าอาคารสำนักงานชั่วคราว นศ. จดที่
แผนบริหารงานทั่วไป โทร ๐๗๔-๒๐๗๕๖๓
โทรสาร ๐๗๔-๒๐๗๕๖๔

5 มิ.ย. 63

แผน/โครงการ/เพื่อขอเช่าที่ดินป.ร.ค.ม
...ดำเนินการ 11 มิ.ย. 2563
...เรื่องสัญญาเช่าที่ดิน...
...เพื่อ...

ส่ง e-document
- 1/เรื่องขอเช่าอาคาร
- งบขออนุมัติ
- งบขออนุมัติ
8 มิ.ย. 63

รายละเอียดเงื่อนไขการขอใช้สถานที่สถานีฯจะนะ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจะนะ

1. เริ่มต้นการใช้สถานที่วันที่ 1 กรกฎาคม 63 – 30 กันยายน 2565 (จำนวน 27 เดือน)
2. ต้องมีการลงนามในสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 มิ.ย.63
3. กฟภ. จะนะ ยินดีจ่ายค่าบำรุงสถานที่ให้สำนักส่งเสริมฯเดือนละ 30,000 บาท
4. การจ่ายค่าบำรุงสถานที่ คือ อยู่ก่อนจ่าย และเมื่อถึงสิ้นเดือนทางสำนักส่งเสริมต้องมีใบแจ้งหนี้ส่งมายัง กฟภ.จะนะ
5. กฟภ.ขอทำการติดตั้งระบบหม้อแปลงไฟฟ้าเอง ไม่ใช้ไฟฟ้าของสถานีฯจะนะ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และการกันห้องแบบชั่วคราวทั้งหมด เมื่อครบกำหนดแล้วจะมีการขนย้ายออกไปและจะซ่อมแซมอาคารที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพเดิม
6. กฟภ.จะนะ ขอความอนุเคราะห์ใช้น้ำฟรี เนื่องจากใช้น้ำไม่มาก ใช้สำหรับเข้าห้องน้ำ
7. ห้องที่จะใช้ประกอบด้วย
 - 7.1 ห้องอุตสาหกรรม จำนวน 2 ห้อง (ห้องติดกัน)
 - 7.2 ห้องประชุมเล็ก จำนวน 1 ห้อง
 - 7.3 ห้องน้ำ ในอาคารเรือนนอนชาย
 - 7.4 พื้นที่สนามบางส่วน ในการจอดรถยนต์ วางตู้คอนเทนเนอร์เก็บอุปกรณ์
8. กฟภ.จะนะ จะมีพนักงานรักษาความปลอดภัย มาประจำในสถานีตลอด 24 ชั่วโมง เฉพาะบริเวณที่มีการใช้พื้นที่ของ กฟภ.จะนะ
9. จะมีพนักงานของ กฟภ.จะนะ (ฝ่ายช่างซ่อมบำรุง ปฏิบัติงานกลางคืนและวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อป้องกันเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดไฟฟ้าชำรุด
10. กฟภ.ยินดีปฏิบัติตามระเบียบของทางสำนักส่งเสริมฯและขออ่านร่างสัญญาก่อนลงนามเพื่อป้องกันความผิดพลาดใดๆที่อาจเกิดขึ้น

นายณรงค์ฤทธิ์ บุตรมาตา

หัวหน้าสถานีบริการวิชาการชุมชนจะนะ

วันที่ 1 มิถุนายน 63